



TAGEBUCH SCHREIBEN



VORBEREITUNG

Diese Methode ist sehr offen und sollte individuell an die Gruppe und das Thema angepasst werden. Der Ablauf unterscheidet sich also je nach Thema und Ziel. So ist es etwa möglich, dass die Teilnehmenden einen Tagebucheintrag für eine fiktive Person verfassen. Auch ist es möglich, dass die Person bspw. eigene Erfahrungen, Positionen und Einstellungen dem Tagebuch anvertrauen.

Als Gruppenleitung sind also unterschiedliche Vorbereitungen nötig: Sie können ein Szenario vorgeben oder die Teilnehmenden um ihre Meinung bitten zu einem konkreten Thema.

Wichtig: Tagebücher sind vertraulich. Wer vorlesen möchte, kann dies tun, aber niemand sollte dazu gedrängt werden.

ABLAUF

Siehe Vorbereitung. Die Teilnehmenden benötigen ausreichend Zeit, um ihre Einträge zu verfassen und zu gestalten.

ZIEL

Die Teilnehmenden erstellen ein Tagebuch über ihre Arbeit und festigen so die Ergebnisse. Sie schreiben ihre Gedanken und Meinungen auf und hinterfragen diese.

ARBEITSFORM

Einzelarbeit

DAUER

Sie können diese Methode einmalig nutzen, etwa als Hausaufgabe oder in Vorbereitung auf das nächste gemeinsame Treffen. Die Gruppenmitglieder können den Tagebucheintrag jedoch auch fortlaufend gestalten, etwa immer zum Abschluss einer Lerneinheit.

PHASE



ERARBEITUNG



AUSWERTUNG

MATERIAL

- Stift, Zettel
- zur Gestaltung: Aufkleber, Stempel, Fotos etc.

ENTWICKLUNGSSTUFE



GRUNDSCHULALTER



JUGENDALTER